

Затверджую

Директор ДНЗ «Нововолинський ЦПТО»

В.І. Приступа

ПЛАН

роботи юрисконсульта
на 2020-2021 навчальний рік

№	Зміст роботи	Термін виконання	Де слухається	Відмітка про виконання
1	Надавати консультації з правових питань, проводити роз'яснювальну роботу стосовно змін чинного законодавства та застосування його норм на практиці	Постійно	Особистий прийом	
2	Своєчасно реагувати відповідними документами на запити правоохоронних та контролюючих органів	постійно	Нарада при директору	
3	Сприяти своєчасному вжиттю заходів за протестами прокуратури, окремими рішеннями, постановами, ухвалами суддів різних інстанцій	при надходженні документів	Нарада при директору	
4	Проводити реєстрацію договорів: - про надання освітніх послуг у сфері професійно-технічної освіти між замовником робітничих кадрів, фізичною особою та ДНЗ «Нововолинський ЦПТО»; - про надання освітніх послуг у сфері професійно-технічної освіти між ДНЗ «Нововолинським ЦПТО» і замовником робітничих кадрів; - про надання робочих місць для проходження учнями виробничого навчання та виробничої практики	Згідно графіку виходу учнів на практику	Нарада майстрів	
5	Брати участь у проведенні нарад у разі розгляду на них питань щодо практики застосування законодавства	постійно	Нарада при директору	
6	У встановлені законодавством терміни розглядати пропозиції (зауваження), заяви (клопотання) і скарги громадян	постійно	За резолюцією директора	
7	Організувати претензійну та позовну роботу, представляти у встановленому законодавством порядку інтереси центру в	при необхідності	Судові інстанції	

	судах та інших органах під час розгляду в судових інстанціях			
8	Перевіряти на відповідність законодавству проекти наказів, розпоряджень, договорів, іншої документації	постійно	Нарада при директору	
9	Приймати участь при вирішенні нагальних питань при порушенні прав здобувачів освіти та працівників ДНЗ «Нововолинський ЦПТО»	При необхідності	Нарада при директору	
10	Брати участь в проведенні процедур відкритих торгів та переговорних процедур через електронну систему PROZORRO	При необхідності	На засіданнях комітету	
11	Готувати документи для передачі ДНЗ «Нововолинський ЦПТО» з державної в комунальну (обласну) власність	При необхідності	В органах реєстрації	

Юрисконсульт

Н.В. Яценко